Vertragsmanagement - Was brauche ich dazu?

Hierzu verwendete Ansichten, Register und Dialoge sind im Abschnitt Was brauche ich dazu? beschrieben. Die Bedeutung der einzelnen Felder von Dialogen oder Registern aus dem Vertragsmanagement ist nachfolgend erläutert. Nachfolgend ist ggf. von einem Mietobjekt die Rede. Die hier benannten Vertragsverhältnisse können sich natürlich auch auf eine Fläche und deren Eigentümer innerhalb einer Wohnungseigentümergemeinschaft beziehen. Einzelne Bedienschritte oder Menüfunktionen sind im Abschnitt Wie mache ich es? beschrieben.

Basisdaten im Vertragsmanagement

Zugang: `Stammdaten` > `Flächenmanagement` > `Vertragsmanagement`

Im Kopfbereich werden oberhalb der Register des Vertragsmanagements Basisdaten zur ausgewählten Person angezeigt.

Feld	**Beschreibung**
Objekt: Nr.	Nummer eines Objektes
Bez.	Kurzbezeichnung des Objektes
Person: Nr.	Nummer der Person
Name	Name der Person
(Suchbegriff)	Markanter Kurzname der Person, der innerhalb des Programms als Suchbegriff verwendet wird.
Personentyp	Information zum Personentyp
Flächenbelegungstabelle	Kurzdarstellung bestehender Verträge der gewählten Person in einem Grid. Aus den verfügbaren Flächen kann eine Auswahl getroffen werden. Die Verträge der Belegungstabelle können in diesem Grid sortiert werden. Als Spalten stehen zur Verfügung: Fläche (Flächennummer aus Flächenstamm), Bezeichnung, Vertragsbeginn, Vertragsende, Gesamtsollbetrag (gültig zum Systemdatum), Währung, VOK-Datum (auf Basis einer täglichen Berechnung, aktuelle Änderungen z. B. durch verschobenes Vertragsende sind hier erst nach Registerwechsel oder am Folgetag sichtbar!) und VOK-Typ (V=Vertrag, K=Kündigung, O=Option). Die Spalte `Flächenart` liefert die Flächenartnummer und nach Doppelpunkt deren Bezeichnung. Alle Spalten außer dem Gesamtsollbetrag sind zwecks besserer Übersicht linksbündig ausgerichtet. Mit rechtem Mausklick können Sie die Flächenbelegung der markierten Fläche einsehen. Es öffnet sich der Dialog `Flächenbelegung` mit einer Übersicht zur gerade aktiven Fläche. Die Sicht können Sie wechseln zwischen `Alle` und `Aktive Belegung`. Die weiteren Bedienoptionen wirken sich in dem Dialog nicht aus. Mit den Schaltern `Abbruch` oder `OK` gelangen Sie wieder zum Vertrag.

Feld	Beschreibung
Infofelder	Unterhalb werden der Flächenbelegungstabelle wird der Gesamtbetrag (aktuelle Vertragssollsumme netto) zur Information angezeigt. Ist zum Vertrag eine Notiz hinterlegt, so finden Sie den Hinweis darauf im Bereich über den Registern: Notiz zum Vertrag vorhanden..

Dialoge im Vertragsmanagement

- Dialog Anteile bearbeiten
- Dialog Einzelsollbetrag
- Dialog Kompakte Vertragsanlage
- Dialog Kündigung bearbeiten
- Dialog Mietfreie Zeit (MFZ)
- Dialog Optionen bearbeiten
- Dialog Schnelleingabe Sollbeträge
- Dialog Schnelleingabe von Sollbeträgen
- Dialog Sollarten bearbeiten
- Dialog Umsatzstamm

Register im Vertragsmanagement

- Register 4-AP-Freigabe
- Register 4-AP-Historie
- Register BK-Ausnahme
- Register Einzelsollbeträge
- Register Index
- Register Instandhaltung
- Register Konkurrenzschutz
- Register Kontoauszug
- Register Kündigung
- Register Mietfreie Zeiten
- Register Option
- Register Soll
- Register Umlage
- Register Umsatzmiete
- Register Vertrag

Kataloge

In den Katalogen treffen Sie Vorbereitungen für die optionalen Funktionen wie Index, Kündigungsmodalität und Instandhaltung. Diese Kataloge stehen den Benutzern in der kompakten Vertragsanlage zur Verfügung, allerdings nur die, die auch tatsächlich zu einer Anlage führen. Die Kataloge MV Instandhaltung, MV Mietvereinbarung (Register MV Staffelmiete und MV Index) und MV Vertragsfristen liefern auswählbare Vorgaben für die kompakte Vertragsanlage.

Zur Pflege dieser Kataloge unter Fachadministration, Kataloge benötigen Sie entsprechende

Rechte. Durch Vorgaben in den einzelnen Katalogen können Sie definieren, ob die Werte als Vorschlagswerte oder als feste Vorgaben betrachtet werden.