# Was mache ich hier?

Das Modul Faktura ist ein lizenzpflichtiges Zusatzmodul zur Erstellung von Ausgangsrechnungen. Unter der Lizenz Verwaltergebühren steht das Modul mit eingeschränkten Funktionen zur Verfügung. Das Fakturamodul Rechnungsübersicht ist generell auch ohne Lizenz verfügbar und dann für E-Rechnungen relevant.

Mit dem Modul können Sie in iX-Haus detaillierte Aufstellungen über Geldforderungen für beliebige Leistungen erstellen. Die mit dem Modul erstellten Rechnungen enthalten Angaben über die Leistung (Art, Menge, Datum, Preis), die Zahlung (Zahlungsbedingungen, Bankverbindung) und den Aussteller (Firma, Adresse). Hierzu wird Microsoft Word eingesetzt. Das Ausstellen einer Rechnung nennt man Fakturierung. Das Modul wird in iX-Haus auch genutzt, um vertraglich geregelte Mieterinstandhaltungsbeteiligung (IHB) und Schadenersatz- sowie Intercompany-Rechnungen zu bedienen.

Das Kontextmenü des Moduls bietet die Menüpunkte konkret auf die aktuell ausgewählte Rechnung bezogen an. Einige Funktionen werden somit nach Verfügbarkeit aktiviert oder deaktiviert. Bei Rechnungen werden ggf. zusätzlich zum Word-Dokument angehängte Excel-Dateien ebenfalls ausgedruckt.

Um beliebig viele hintereinander eingegebene Rechnungen gleichzeitig zu drucken und zu archivieren, wurde eine gleichlautende Funktion implementiert. Dabei kann die Funktion Drucken und Archivieren per Mehrfachauswahl über beliebig viele Datensätze ausgeführt werden. Im Gegensatz zur Funktion Drucken für einzelne Rechnungen erfolgt im Massendruck keine Abfrage, ob archiviert werden soll, da die Archivierung automatisch stattfindet. Sind unter den selektierten Rechnungen Verwaltergebühren-, Zahlungsplan- oder externe manuelle Rechnungen, werden diese nicht archiviert!

Beachten Sie bitte die allgemeine Info zum Thema E-Rechnung. Sie müssen ggf. Vorlagen zur Rechnungserstellung für einen geplanten E-Rechnung-Versand anpassen oder neu generieren. Berücksichtigen Sie eine ausreichende Zeit für den Vorlauf (Abstimmung mit den potentiellen Rechnungsempfängern bzgl. Zustelloptionen der E-Rechnung, Stammdatenpflege, Anpassung Ihrer Workflows). Über das Prüfprotokoll aus dem Kontextmenü generieren Sie für einen markierten E-Rechnungsdatensatz ein Protokoll, welches das Ergebnis der letzten Prüfung anzeigt. Hierüber verschaffen Sie sich einen Überblick über die geprüften Daten.

## Faktura und SEPA

Die Erstellung von Rechnungen betrifft ggf. das DataClearing (Zahlungsverkehr) und hiermit verbundene SEPA-Fragestellungen Es kann ein Kreditorenbereich definiert werden, in dem feste Mandate für den gesamten Objektbereich verwendet werden. Hierzu wird die Systemeinstellung KreditorenFestesMandat genutzt. Wenn Personenbankinhaber leer ist wird Name der Person als Kontoinhaber übertragen.