Sachkontenspiegel

Was mache ich hier?

Der Sachkontenspiegel liefert für eine Periode (Geschäftsjahr) für jedes Konto eine Übersicht pro Monat, gegliedert in Soll, Haben, Saldo und kumulierten Saldo. Vorangestellt ist eine Zeile für den Saldovortrag. Der Kontenspiegel wird pro Konto mit einer Summenzeile abgeschlossen. So können Sie die Saldenentwicklung über ein Buchungsjahr über monatliche Werte und Sonderbuchungsperioden (sofern gebucht) auswerten. Die Ausgabe erfolgt wahlweise als Vorschau, als Ausdruck oder als Excel-Ausgabedatei. Der Sachkontenspiegel eignet sich daher für einen schnellen Monatsvergleich der Umsätze. Zudem können Sie hiermit Fehlkontierungen besser erkennen.

Die Schaltfläche Auswertung plus liefert den Sachkontenspiegel über die Ansicht des Moduls, wo Ihnen neben Filterfunktionen auch die Möglichkeit zur Verfügung steht, Einzelbuchungen zu einer Periode anzeigen.

Wie mache ich es?

Sachkontenspiegel als iX-Haus plus-Auswertung erstellen

1. Wählen Sie Parameter anzeigen (Sachkontenspiegel).
   Es öffnet sich der Dialog Liste 200140 Sachkontenspiegel.
2. Geben Sie die gewünschten Parameter ein.
3. Definieren Sie ggf. einschränkende Filter und den Ausgabemodus.
4. Betätigen Sie die Schaltfläche Auswertung plus.
   Die Ausgabe erfolgt in der Ansicht des Sachkontenspiegels.

Was brauche ich dazu?

Parameter

Objektbereich	Auswahl des Objektes oder Objektbereichs
Von Kontonummer	Sachkontonummer
Bis Kontonummer	Sachkontonummer
Geschäftsjahr	auszuwertendes Geschäftsjahr, vierstellige Angabe im Format JJJJ
Nicht bebuchte Konten anzeigen	Kontrollfeld Nicht bebuchte Konten können hiermit in die Auswertung einbezogen werden.
Währung	Auswahl EUR (abweichende Auswahl nur unter Lizenz Fremdwährung möglich)

Filter

Benutzer	Benutzerfilter

Verwalter	Über diesen Filter kann die Darstellung über einen Objektbereich auf die Objekte eingeschränkt werden, die einem Fremdverwalter (über einen Kreditor mit Verwalterstatus) zugeordnet sind.

Ausgabemodus

Alle Konten, außer Unterkonten	Optionsfeld (Standard)
Alle Konten, inkl. Unterkonten	Optionsfeld

Excelausgabe

Definieren Sie hier den Pfad und Namen der Excel-Datei, die erzeugt werden soll, wenn die Schaltfläche Excel verwendet wird. Die Auswahl öffnet hierzu den Dialog Speichern unter.